ACTA

FECHA: **Bogotá, 25-05-2024**

LUGAR: **CORPORACIÒN EDUCATIVA Y SOCIAL WALDORF**

TEMAS:

ESTRUCTURA PIGA (PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION AMBIENTAL).

PROGRAMA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS ORDINARIOS:

PAIPAERS.

ASISTENTES: personal de servicios generales, personal de manipulación de alimentos, personal de jardín infantil, personal de vigilancia.

OBJETIVOS:

-Divulgar temas que hacen parte de los lineamientos ambientales.

-Dar a conocer las diferentes a acciones que se pueden implementar para el mejoramiento y conservación del medio ambiente.

-Incentivar al personal participante a tomar conciencia sobre el cuidado del medio ambiente.

-Generar conciencia en los participantes sobre los impactos negativos que se generan al medio ambiente por causa de la actividad del hombre.

ORDEN DEL DÍA:

-Saludo de bienvenida.

-Divulgación de los temas mediante presentación visual.

-Firma del acta.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

se da inicio a la socialización con los temas propuestos para esta jornada los cuales hacen parte de los lineamientos ambientales que componen el PIGA, con el personal de la institución mencionado anteriormente.

En primera instancia se realiza la presentación visual donde se mencionan y explica cada uno de los programas y lineamientos ambientales. Luego se procede a realizar un juego virtual de concentración donde se visualizan imágenes alusivas a los temas propuestos, la idea es que por equipos en el menor tiempo posible realicen la actividad.

Al finalizar la socialización se procede a despejar dudas e inquietudes de los participantes. Se establecen estrategias y compromisos para las próximas socializaciones.

-PIGA: Plan Institucional de Gestión Ambiental es la herramienta que nos da las pautas para desarrollar estrategias que contribuyan a la protección y conservación del medio ambiente.

-ESTRUCTURA DEL PIGA: El PIGA está compuesto por cinco programas, programa ahorro y uso eficiente de agua, programa ahorro y uso eficiente de energía, programa gestión integral de residuos ordinarios y especiales, programa consumo sostenible, programa de implementación de prácticas sostenibles). Estos programas van enfocados en el desarrollo de diversas estrategias de mejora continua en las instituciones con el fin de contribuir el mejoramiento y conservación del medio ambiente.

ESTRUCTURA AMBIENTAL DEL PIGA 2020-2024



- PROGRAMA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS ORDINARIOS:

RESIDUOS ORDINARIOS: Son aquellos generados en el desempeño normal de las actividades, residuos de comida, empaques de alimentos, residuos de los baños, pañales, plásticos, vidrios, metales, entre otros.

Estos residuos se generan en oficinas, pasillos, áreas comunes, cafeterías, salas de espera, auditorios y en general en todos los sitios del establecimiento del generador, para lograr un eficiente manejo de estos residuos se cuenta con punto ecológico para separación en la fuente el cual está dispuesto en un lugar de fácil acceso y con el código de colores correspondiente a la normatividad legal vigente.

Punto ecológico y canecas del cuarto de almacenamiento:

Caneca negra: aquí se disponen los residuos que no se pueden recuperar y son catalogados como basura: papel de los baños, residuos contaminados de alientos etc.

Caneca blanca: se depositan residuos que se pueden recuperar, reciclar o recuperar: vidrio, cartón, papel, metales, periódico, plásticos, es de aclarar que para que la recuperación se a efectiva y cumpla con las condiciones todo material debe estar seco y libre de residuos que puedan alterar su tratamiento y finalidad.

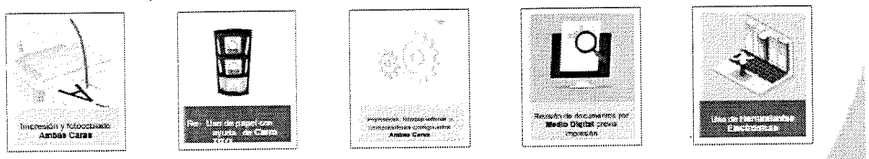
Caneca verde: en esta caneca se disponen los residuos orgánicos que surgen de la preparación de alimentos, cascaras de frutas, tubérculos, verduras entre otros.

NOTA 1: solo aplica realizar esta separación de residuos orgánicos si en a la institución se realiza proceso de compostaje de lo contrario estos residuos aplican como basura.

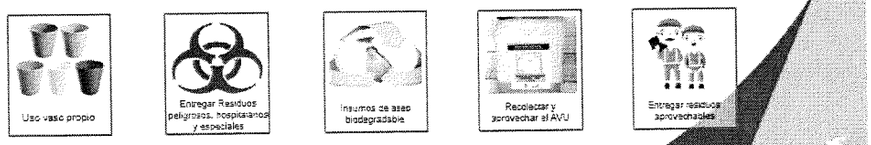
NOTA 2: Las bolsas de cada contenedor deben tener la misma capacidad de los mismos y los colores deben corresponder al color del contenedor.

POLÍTICAS PROGRAMA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

Política Cero Papel



Política Cero Residuos



PLAN DE ACCIÓN INTERNO PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DE RESIDUOS SÓLIDOS (PAIPAERS)

Es el plan que define las acciones para realizar la separación en la fuente, recolección, almacenamiento temporal y disposición final de los residuos, enfocados a realizar de manera eficiente cada una de estas actividades.

FASES IMPLEMENTACIÓN

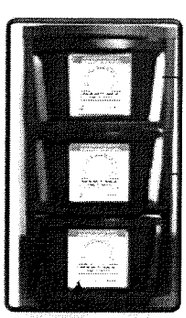


DESCRIPCIÓN DE RESIDUOS

BOLSA	DESCRIPCIÓN	FASE I	FASE III
Negra	Se debe colocar en los puntos ecológicos, zonas de servicios, baños, cocina, pañales y/o cuarto de residuos.		
Blanca	Se debe colocar en los contenedores amarillo y azul de los puntos ecológicos.		
Verde	Sólo se debe colocar cuando la unidad operativa realiza la entrega o aprovechamiento de residuos orgánico y se colocará en el contenedor verde		

El pesaje de los residuos deberá ser siempre en Kilogramos.

CARROS ORGANIZADORES DE PAPEL



Papel tamaño Carta

Papel tamaño Carta

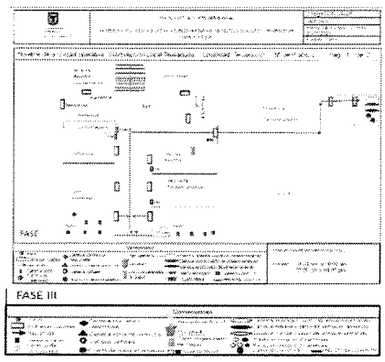
Papel tamaño Oficio

Son utilizados para guardar y tener disponible papel tamaño carta o oficio que haya sido utilizado en una sola cara, esto con el fin de poder ser reutilizado.

Se pueden utilizar los que sean necesarios, para cubrir la necesidad de generación de papel en la unidad operativa.

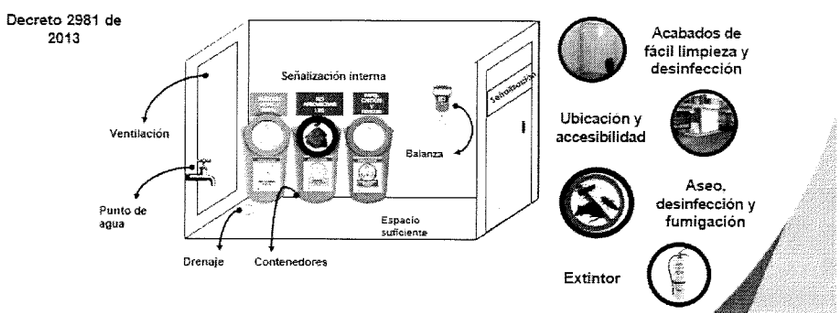
Se ubican en puntos estratégicos donde la generación de papel sea alta.

RECOLECCIÓN INTERNA DE RESIDUOS – RUTA SANITARIA - RRIRS:



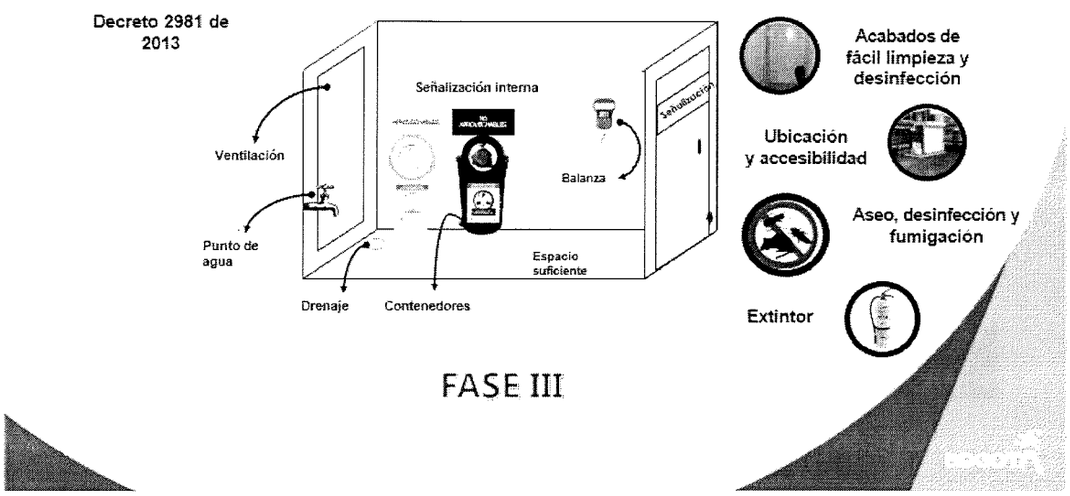
- Permite revisar la ubicación de los contenedores existentes, entradas y salidas de los residuos en la unidad operativa (según sus áreas), el recorrido de recolección de residuos desde su generación hasta su almacenamiento.
- Quien realiza la RRIRS de la Unidad Operativa es el gestor ambiental local o referente ambiental técnico.
- Deberá ser actualizada por cada intervención realizada y deberá mantenerse publicada en el cuarto de almacenamiento de residuos.
- Tener en cuenta, eliminar canecas de covid, horarios de recolección. En el cuarto de residuos debe estar por piso la ruta.

CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS



FASE I

CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS



PAIPAERS : Pla Interno Para el Aprovechamineto de los Residuos .

Documento que contiene codigo de colores de los contenedores para almacenamiento de residuos ,rotulacion ,rutas de recoleccion donde se evidencia frecuencia de la recoleccion ,horarios ,dias ,desplazamiento ,demarcacion ,dispociciones para almacenamiento,disposición final , etc.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Firma
Francia N. Posada	Responsable de Servicio	
Jenifer Alejandra N	Maestra	Alejandra.
Diana M Cortés E	Maestra	Diana Cortés

Jenny Andrea Romero	Maestra	
Gisela Mejía M	maestra.	Gisela Mejía
Bertha Forero	M. Aux.	
Brianda Socha	Aux Administrativo	Brianda S.
Dalvis Benítez	G-Seguridad	
Adriana Saldarriaga	Servicios generales	Adriana
Rosmary Perez C.	Personal Aseo y M.A.	Rosmary Perez.
Andrea Rodriguez	Personal Aseo y M.A	Andrea R
Camila Mojica B	personal aseo y M.A	Camila M

Elaboró:

STELLA RODRIGUEZ